

	FICHA EVALUACIÓN DE EXPEDIENTE	FECHA:
		Nº SOLICITUD SINEA:

DATOS DE LA EMPRESA					
NOMBRE DE LA EMPRESA:			RIF:		
DIRECCIÓN:				CORREO ELECTRÓNICO:	
REPRESENTANTE LEGAL:			C.I.:	TELF.:	
TIPO DE TRÁMITE	REGISTRO – CORRETAJE MARÍTIMO				
CATEGORIA	☐ BROKERAGE		☐ CONSULTORIA Y ASESORÍA NAVAL		
CIRCUNSCRIPCIÓN ACUÁTICA DONDE VA A OPERAR	TODAS LAS CIRCUNSCRIPCIONES ACUÁTICAS				
DOCUMENTOS A CONSIGNAR	CONSIGNAR	FECHA EMISIÓN	FECHA VENCIMIENTO	OBSERVACIONES	
1. Carta de solicitud dirigida al Presidente del INEA	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
2. Planilla de Liquidación, conformada por la Oficina de Recaudación.	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME			Esta planilla se emite una vez evaluada la documentación en el sistema SINEA.	
3. Registro Mercantil y/o Acta Constitutiva copia de cédulas del representante legal con Objeto social acorde al tipo de empresa del sector acuático, (DEBE RESALTAR EL OBJETO SOCIAL, REPRESENTANTES Y SOCIOS).	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
4. Registro de información fiscal (RIF), vigente.	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
5. Patente de Industria y Comercio de la Empresa y contrato de arrendamiento donde funciona la empresa.	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
6. Fianza por un valor de 7.000 Euros, notariada (la cual se tomará en cuenta para la fecha de vencimiento del documento o permiso otorgado, debe tener fecha de vencimiento de un (01) año.	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
7. Inspección de operatividad realizada por la Capitanía de Puerto de la Circunscripción donde opera u operará, la misma debe contar con registro fotográfico.	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
8. Relación de Actividades Trimestrales, (CAPTURE DE PANTALLA DONDE SE EVIDENCIE LA FECHA DEL ENVÍO DE CORREO) de presentar los mismos de manera extemporánea, deberá dirigirse a la Capitanía de Puerto respectiva, y adjuntar planilla de liquidación por concepto de multa.	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
9. Informe diagnóstico y plan de trabajo que evidencien la implementación de un Sistema de la Calidad en la empresa. (Norma ISO 9001:2015) de acuerdo a la circular 007 de mayo 2019.	☐ CONFORME ☐ NO CONFORME				
ANALISTA EVALUADOR		JEFE DE DIVISIÓN DE REGISTRO, RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE EMPRESAS		GERENTE DE REGISTRO Y CONTROL DE EMPRESAS MARÍTIMAS	
NOMBRE Y APELLIDO:		NOMBRE Y APELLIDO:		NOMBRE Y APELLIDO:	
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

INSTRUCCIONES GERENCIA GENERAL DE MARINA	FIRMA
	GERENTE GENERAL DE MARINA
	FECHA: